

Cím	AT 05TR Összefoglaló útmutató a kezelést és az újrafelhasználásra való előkészítést végző üzemeltetők számára - NEM AKKREDITÁLT TANÚSÍTÁS
Állapot	Végleges
Felülvizsgálat / dátum	Rev 1_verzió 1 - 2021. május 24.

TARTALOM

1.	BEVEZETÉS	2
1.1	A DOKUMENTUM CÉLJA	2
1.2	EGYÉB INFORMÁCIÓFORRÁSOK	2
1.3	ELÉRHETŐSÉGEK	2
2.	WEEELABEX NEM AKKREDITÁLT TANÚSÍTÁSI FOLYAMAT	3
2.1	NEM AKKREDITÁLT TANÚSÍTÁS - BEVEZETÉS	3
2.2	A KEZELÉSRE VALÓ JOGOSULTSÁG ÉS AZ ÚJRAHASZNÁLATRA VALÓ ELŐKÉSZÍTÉS ÜZEMELTETŐI	3
2.3	TANÚSÍTÁSI KONTEXTUS	3
2.4	HATÓKÖR:	3
2.5	AZ IGAZOLÓ KÖNYVVIZSGÁLATOKRA JÓVÁHAGYOTT KÖNYVVIZSGÁLÓK	4
2.6	ALKALMAZÁSI KÖVETELMÉNYEK A WEEELABEX ÜZEMELTETŐI SZÁMÁRA	5
2.7	TANÚSÍTÁSI ELLENŐRZÉSEK ÉS TESZTEK KÖVETELMÉNYEI	5
2.8	IGAZOLÁS - MEGFELELÉSI / ELUTASÍTÁSI KRITÉRIUMOK	7
3.	IGAZOLÁS - KÖLTSÉG	7
4.	TANÚSÍTVÁNY	8
4.1	MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS	8
4.2	TÖRLÉS ÉS A JEGYZÉKBŐL VALÓ TÖRLÉS	8
4.3	FELLEBBEZÉSI ELJÁRÁS	8

1. BEVEZETÉS

1.1 A DOKUMENTUM CÉLJA

E dokumentum elsődleges célja, hogy **alapvető útmutatást** nyújtson a **WEEELABEX kezelés és/vagy újrahaználásra történő előkészítés (a továbbiakban: "üzemeltető") üzemeltetői (jelölt) számára**. A dokumentum összefoglalja azokat az alapvető lépéseket, amelyeket a **WEEELABEX-üzemeltetőnek való NEM AKKREDITÁLT ELLENŐRZÉSSEL történő minősítéshez** követni kell. Ezen túlmenően ismerteti a WEEELABEX nem akkreditált tanúsítási folyamatot és dokumentumokat, az elvégzendő auditok és vizsgálatok típusait, az auditorok kategóriáit, a nem megfelelések típusait, a hiba/megfelelőség kritériumokat és egyéb fontos információkat.

Ez a dokumentum a **nem akkreditált WEEELABEX tanúsítási rendszeren - AT2101 -** alapul.

1.2 EGYÉB INFORMÁCIÓFORRÁSOK

A **nem akkreditált tanúsítási eljárással** kapcsolatos részletes információk az **AT02TR WEEELABEX Attestation Eligibility and Guideline for Treatment and Preparing for Re-use Operators - NON-ACCREDITED ATTESTATION** című dokumentumban található, amely elérhető a www.weelabex.org oldalon.

A **WEEELABEX-szervezet képzést is tart az üzemeltetők számára**, hogy **részletesebb betekintést** nyújtson a **megfelelőség-ellenőrzési** folyamatba és a **WEEELABEX követelményeinek magyarázatát**. További részletek és időpontok a WEEELABEX honlapján (www.weelabex.org) található.

1.3 ELÉRHETŐSÉGEK

Az igazolással kapcsolatos kérdéseket közvetlenül a WEEELABEX szervezetnek lehet elküldeni:



WEEELABEX Szervezet

Cím:

U Habrovky 247/11

140 00 Prága

Cseh Köztársaság

Felelős személy:

Petr Novotny (ügyvezető igazgató)

WEEELABEX weboldal:

2. WEEELABEX NEM AKKREDITÁLT TANÚSÍTÁSI FOLYAMAT

2.1 NEM AKKREDITÁLT TANÚSÍTÁS - BEVEZETÉS

A WEEELABEX nem akkreditált tanúsítás egy több lépésből álló folyamat. A folyamat az Üzemeltető érdeklődésével kezdődik és az Üzemeltető **"NEM AKKREDITÁLT ATTESZTÁCIÓ"**-jával zárul.

Az ebben a dokumentumban leírt WEEELABEX tanúsítási megfelelőség-ellenőrzési eljárás (a továbbiakban **"tanúsítás"**) nem tartozik az **akkreditált WEEELABEX tanúsítási eljárás hatálya alá**.

2.2 A KEZELÉSRE VALÓ JOGOSULTSÁG ÉS AZ ÚJRAFELHASZNÁLÁSRA VALÓ FELKÉSZÍTÉS ÜZEMELTETŐI

Ez a nem akkreditált tanúsítási eljárás **csak a "kisléptékű" hulladékkezelést és/vagy újrahasználatra történő előkészítést végző üzemeltetők számára áll rendelkezésre, akik évente kevesebb mint 500 tonna elektromos és elektronikus berendezések hulladékait kezelik egy elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramánként** (az elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramát a 2.4. pont határozza meg).

2.3 TANÚSÍTÁSI KONTEXTUS

A tanúsítvány azt jelzi, hogy a kezelést vagy újrafelhasználásra történő előkészítést végző üzemeltető megfelel a WEEELABEX tanúsítványi dokumentumokban foglalt követelményeknek, amelyek az **EN 50625 szabványsorozat és az EN 50614 szabvány** (a továbbiakban: EN-szabványok) **kiválasztott követelményein alapulnak**. Az Attestáció **csak a kiválasztott kritikus követelményekre** (a továbbiakban is **"kritikus WEEELABEX követelmények"**, vagy "WEEELABEX követelmények") terjed ki, ezért **nem jelzi a fent említett EN-szabványoknak való teljes körű megfelelést**.

A WEEELABEX szervezet határozta meg a tanúsítás által lefedett kritikus követelményeket a fent említett EN-szabványok alapvető elemeinek való megfelelés bizonyítása érdekében.

2.4 SCOPE

A WEEELABEX-ellenőrzéseket nyolc elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramlata alapján végzik el, ami lehetővé teszi az üzemeltetők számára, hogy az általuk végzett kezelési/újrahasználatra való előkészítési tevékenység típusától függően egy vagy több elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramlata tekintetében kapjanak jóváhagyást (lásd az 1. ábrát).

A következő elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramai külön-külön vagy együttesen is bevonhatók a jóváhagyott WEEELABEX üzemeltetői tanúsítási audit hatálya alá:

- A Nagyméretű készülék** (WEEE 4. kategória; tartalmazhat elektromos vízmelegítőket és az 1. kategóriába tartozó olajat tartalmazó radiátorokat).
- B Vegyes berendezések** (elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak 5. és 6. kategóriája; tartalmazhat nagyméretű készülékeket 4. kategóriájú kisberendezések gyűjtéséhez és/vagy kezeléséhez kapcsolódóan; tartalmazhat az 1. kategóriába tartozó olajat tartalmazó radiátorokat).
- C Hőcserélő berendezések** (WEEE 1. kategória)
- D CRT-kijelzős készülékek** (WEEE 2. kategória) és katódsugárcsövek
- E Lapos képernyős berendezések** (WEEE 2. kategória) és lapos képernyők
- F Gázkisüléses lámpák** (WEEE 3. kategória)
- G Fotovoltaikus panelek** (WEEE 4. kategória)

H Egyéb (az ezeken kívül esőnek tűnő egyéb folyamatfolyamatokat vagy variációkat a WEEELABEX Irodával a jelentkezéskor meg kell beszélni. A WEEELABEX Iroda az ügyet a Kormányzótanács elé utalhatja döntés céljából).

Megjegyzés: Az elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak kategóriái az elektromos és elektronikus berendezések hulladékairól szóló, 2012. július 4-i 2012/19/EU EURÓPAI PARLAMENTI ÉS TANÁCSI IRÁNYELVEN alapulnak.

Az egyes folyamatáramokat az elvégzett **folyamat típusa** határozza meg:

- 1. típus: Kézi kezelés**, beleértve a teljes vagy részleges szennyeződésmentesítést.
- 2. típus: Mechanikus kezelés** (előkezelés és közbenső kezelés) vagy specifikus kézi kezelés, beleértve a szennyezésmentesítés egy részét vagy egészét (ahol indokolt).
- 3. típus: Korszerű mechanikai kezelés**, beleértve a szennyezésmentesítés egy részét vagy egészét (ahol ez indokolt).
- 4. típus: Végfeldolgozás** (tisztá frakciók), vagy hulladékégető / hulladékból nyert energiát hasznosító létesítmények.

Újrafelhasználás: Újrafelhasználásra való előkészítés (ellenőrzési, tisztítási vagy javítási hasznosítási műveletek, amelyekkel a hulladékká vált termékeket vagy a termékek összetevőit úgy készítik elő, hogy azok minden egyéb előfeldolgozás nélkül újrafelhasználhatók legyenek).

Kizárólag az 1., 2. és 3. típusú kezelést vagy újrahasználatra való előkészítést végző üzemeltetők (akár külön-külön, akár együttesen ugyanazon a telephelyen) igényelhetik a WEEELABEX tanúsítványt.

2.5 AZ IGAZOLÓ KÖNYVVIZSGÁLATOKRA JÓVÁHAGYOTT KÖNYVVIZSGÁLÓK

Kizárólag **tanúsított WEEELABEX auditorok jogosultak** WEEELABEX tanúsító auditok elvégzésére. A tanúsított WEEELABEX-ellenőrök listája a WEEELABEX weboldalán érhető el: <https://www.weelabex.org/list-of-certified-weelabex-auditors/>.

2.5.1 **A következő könyvvizsgálói képesítések szükségesek az igazoló könyvvizsgálatokhoz:**

WEEE STREAM		ELŐÍRT KÖNYVVIZSGÁLÓI KÉPESÍTÉS
A	Nagy készülék	WEEELABEX vezető auditor
B	Vegyés felszerelés	WEEELABEX vezető auditor
C	Hőmérsékletcserélő berendezés	WEEELABEX vezető auditor, aki WEEELABEX CFA Specialist auditor képesítéssel is rendelkezik.
D	CRT-kijelző készülékek és katódsugárcsővek	WEEELABEX vezető auditor
E	Síkpaneles kijelzőberendezések és síkpaneles kijelzők	WEEELABEX vezető auditor
F	Gázkisüléses lámpák	WEEELABEX vezető auditor, aki WEEELABEX Lamps Specialist auditor képesítéssel is rendelkezik.
G	Fotovoltaikus panelek	WEEELABEX vezető auditor
H	Egyéb	WEEELABEX vezető auditor

2.5.2 **A WEEELABEX vezető auditorral való szerződéskötés**

Az üzemeltető közvetlenül a WEEELABEX vezető auditorával vagy annak auditáló cégével köt szerződést.

2.6 PÁLYÁZATI KÖVETELMÉNYEK A WEEELABEX ÜZEMELTETŐI SZÁMÁRA

2.6.1 Elfogadási kritériumok

Ez a nem akkreditált tanúsítási eljárás csak a **"kisüzemi" hulladékkezelést és/vagy újrahasználatra történő előkészítést végző üzemeltetők** számára áll rendelkezésre, **akik évente kevesebb mint 500 tonna elektromos és elektronikus berendezések hulladékait kezelik egy áramlatonként.**

A WEEELABEX üzemeltetőjelöltnek meg kell felelnie az **AT02TR** WEEELABEX tanúsítási jogosultság és iránymutatás a kezelést és újrafelhasználásra történő előkészítést végző üzemeltetők számára - **NEM KERESZTELTELT ATTESZTÁCIÓ** című dokumentumokban foglalt követelményeknek, valamint az **AT03TR** Megállapodás a kezelést és újrafelhasználásra történő előkészítést végző üzemeltetők számára - **NEM KERESZTELTELT ATTESZTÁCIÓ** című.

2.6.2 Alkalmazás

A WEEELABEX-üzemeltetőjelölteknek ki kell tölteniük és be kell nyújtaniuk az AT01TR Szándéknyilatkozat kezelési és újrahasználatra előkészítési üzemeltetői szándéknyilatkozat - igazolás című nyomtatványt a WEEELABEX-irodához. A Szándéknyilatkozatot minden egyes új tanúsítási folyamatciklusra vonatkozóan be kell nyújtani (ez minden egyes egymást követő tanúsítási megfelelés-ellenőrzési folyamatot is magában foglal).

2.7 TANÚSÍTÁSI ELLENŐRZÉSEK ÉS TESZTEK KÖVETELMÉNYEI

A WEEELABEX tanúsítási folyamatán belül az auditoknak és teszteknek több kategóriája létezik.

2.7.1 Általános ellenőrzés (az ellenőrzési ciklus első évében)

Az általános auditot a WEEELABEX **vezető auditorának** kell elvégeznie. A WEEELABEX vezető auditorának vagy az auditornak (ha az auditscsoport tagja) az angol mellett a **helyi nyelv** megfelelő ismeretével is rendelkeznie kell.

2.7.2 Felügyeleti ellenőrzés (az ellenőrzési ciklus második évében)

A felügyeleti auditot a WEEELABEX **vezető auditorának** kell elvégeznie a WEEELABEX-üzemeltető WEEELABEX-listára való felvételét **követő következő naptári éven** belül (de legfeljebb hat hónappal a listára való felvétel után és legfeljebb hat hónappal a listára való felvétel évfordulóját követően).

2.7.3 Speciális teljesítményvizsgálat (csak a hőmérséklet-cserélő berendezések kezelői esetében alkalmazható)

A **speciális teljesítményvizsgálatokat** évente el kell végezni. Ezt a WEEELABEX CFA Specialist auditorának kell elvégeznie és hitelesítenie, beleértve a kapcsolódó jelentések kitöltését is.

A speciális teljesítményvizsgálatnak az "EN 50625-2-3 és CLC/TS 50625-3-4" követelményeit kell követnie.

2.7.4 Tétéles vizsgálat (csak az elektromos és elektronikus berendezések hulladékait "kezelő" üzemeltetőkre alkalmazandó, az "újrahasználatra történő előkészítés" üzemeltetőire nem alkalmazandó).

Legalább két évente tételes vizsgálatokat **kell végezni az egyes folyamatfolyamatok** (amelyek a WEEELABEX tanúsítási eljárás tárgyát képezik) esetében.

A tételes vizsgálatokat **az ellenőrzött üzemeltető végezheti el, beleértve a tételes vizsgálati jelentés kitöltését is.** A tételvizsgálati jelentést a **WEEELABEX vezető auditorának kell felülvizsgálnia és hitelesítenie.** A gázkisüléssel járó lámpák tételes vizsgálatát a **WEEELABEX lámpákra szakosodott auditorának kell felülvizsgálnia és hitelesítenie.** A hőmérsékletcserélő berendezések tételes vizsgálatát a **WEEELABEX CFA szakauditorának kell felülvizsgálnia és hitelesítenie.** A validálás magában foglalja a dokumentáció ellenőrzését és a kritikus WEEELABEX-követelményeknek való megfelelés értékelését.

Az elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak frakciói esetében (mivel a bemeneti hulladékáram >20%-át teszik ki) szintén szükség lehet tételes vizsgálatokra.

A tételes vizsgálat során kezelendő **minimális bemeneti anyagmennyiséget** a kritikus WEEELABEX követelmények tartalmazzák. A minimális mennyiség csökkenthető azon **üzemeltetők** esetében, **akik évente 100 t-nál kevesebbet kezelnek egy kezelési folyamból** (a részleteket lásd a WEEELABEX Official **Statement_2016_005** Batch teszt minimális bemenőanyag-mennyiségek kisüzemi tesztek esetében című dokumentumban).

Ha egy kezelő **csak egy kezelési folyamat** (és más anyagot nem) dolgoz fel, akkor az üzemeltető **éves tömegmérleg-adatokat használhat az újrahasznosítási és hasznosítási arányok kiszámításához** (a részleteket lásd a WEEELABEX Hivatalos **nyilatkozat_2015_001** Éves adatok használata a tételes vizsgálati eredmények helyett).

Ha a kritikus WEEELABEX-követelmények előírják, a **kimeneti anyagokból mintákat kell venni és független laboratóriumba küldeni** (vagy adott esetben kézzel elemezni) a kritikus WEEELABEX-követelményekben meghatározott határértékek alapján történő értékelés céljából. Ezek a dokumentumok tartalmazzák a cél- és határértékeket, valamint a mintavételi, kézi és kémiai elemzési módszereket is.

2.7.5 Kivételes ellenőrzések

A rendkívüli ellenőrzések olyan ellenőrzések, amelyek kívül esnek az általános vagy a felügyeleti ellenőrzési cikluson, illetve a tételes vagy speciális teljesítményvizsgálatokon. Ezekre **akkor van szükség, ha a folyamatban vagy a hatókörben változások történnek, vagy a korrekciós intézkedések felülvizsgálatára.**

2.7.6 Meglepetés-közeli ellenőrzések

A WEEELABEX-szervezet vagy egy WEEELABEX-rendszer élhet azzal a jogával, hogy a **WEEELABEX-üzemeltető folyamatainak értékelése érdekében** további ellenőrzésekhez hozzáférést kérjen. **A meglepetésszerű auditokat úgy tervezik meg, hogy azok a WEEELABEX-üzemeltető tevékenységének meghatározott területeire irányuljanak.**

2.7.7 Fellebbezési ellenőrzés

A WEEELABEX Iroda élhet azzal a jogával, hogy hozzáférést kérjen a fellebbezési ellenőrzéshez, amennyiben a WEEELABEX rendszer vagy az üzemeltető **fellebbezést** nyújt be az **ellenőrzési eljárás eredménye ellen.**

2.7.8 Auditok / vizsgálatok időtartama

Az auditálás időtartama a WEEELABEX auditorok számára és az auditálási tevékenység elvégzéséhez szükséges auditornapok számában mért tényleges idő. Az audit teljes időtartama magában foglalja a kezelő létesítményben a helyszínen töltött időt, valamint a tervezéssel, a dokumentumok áttekintésével, az üzemeltetővel és/vagy a létesítmény

személyzetével való kapcsolattartással és a jelentés megírásával a helyszínen kívül töltött időt.

Részletes információk az AT02TR WEEELABEX tanúsítási jogosultság és iránymutatás a kezelést és újrafelhasználásra történő előkészítést végző üzemeltetők számára - NEM KERESZTEL TÁNÚSÍTÁS 1. mellékletében található.

Összefoglalva:

	III. osztály	IV. osztály
A WEEELABEX vezető auditorainak száma	1	1
Általános ellenőrzés: időtartam (helyszíni)	1 nap (összesen 1 audit-man-nap)	1 nap (összesen 1 audit-man-nap)
Felügyeleti ellenőrzés: időtartam (helyszíni)	1 nap (összesen 1 audit-man-nap)	0,5 nap (összesen 0,5 audit-man-nap)

A WEEELABEX vezető auditorának az általános audit és a felügyeleti audit során végig jelen kell lennie (a helyszíni audit minimális időtartama legfeljebb 50%-ban **osztható meg** a személyes helyszíni jelenlét, a webes **találkozó/ webkamera távoli audit** és a dokumentumok/nyilvántartások távoli felülvizsgálata között).

2.8 IGAZOLÁS - MEGFELELÉSI / ELUTASÍTÁSI KRITÉRIUMOK

Minden kérdés meghatározott prioritást kapott - **1. prioritás**: minden kérdés fontos, és a kritikus WEEELABEX-követelményekben meghatározott konkrét célkitűzésekhez kapcsolódik.

A vezető auditor csak akkor **ajánlja az üzemeltetőnek a tanúsítást, ha az 1. prioritású kérdésekre vonatkozó korrekciós intézkedéseket hatékonyan befejezték (ha bármilyen nem megfelelést azonosítottak)**. Az általános vagy felügyeleti audit vagy bármely rendkívüli audit során azonosított valamennyi nem megfelelésre legfeljebb **három hónapos időszak** áll rendelkezésre, amely alatt az üzemeltető korrekciós intézkedéseket hozhat.

3. IGAZOLÁS - KÖLTSÉG

Az általános és felügyeleti auditokat, a speciális teljesítményvizsgálatokat és a laboratóriumi díjakat végző **WEEELABEX vezető auditor(ok) szolgáltatási díjait nem** a WEEELABEX-szervezet **határozza meg**. A szolgáltatási díjakról az üzemeltető és a vezető auditor vagy annak auditáló cége között **külön szerződésben** vagy megállapodásban kell **megállapodni**, és azok a szabad piaci verseny tárgyát képezik.

A **WEEELABEX Szervezet** jelenlegi egyszeri **jelentkezési és éves regisztrációs díjait** az alábbi táblázat tartalmazza:

	1. év	2. év
Jelentkezési díj (egyszeri alapon)	250 EUR (nem veszi figyelembe az elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak számát)	-
Regisztrációs díj (éves alapon)	250 EUR (minden egyes elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramára)	250 EUR (minden egyes elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramára)

4. TANÚSÍTVÁNY

4.1 MEGFELELŐSÉGI IGAZOLÁS

A WEEELABEX-szervezet **minden egyes WEEELABEX-tanúsítási folyamat eredményét** rögzíti, és vagy:

- a) **megadja a megfelelőségi igazolásról szóló dokumentumot**, és a WEEELABEX weboldalon felsorolja az auditált elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak áramlására vonatkozó WEEELABEX-üzemeltetőt; vagy
- b) **elutasítja a megfelelőségi tanúsítványt**, és nem veszi fel a jegyzékbe (vagy törli a jegyzékből) az üzemeltetőjelöltet.

Mielőtt a WEEELABEX-üzemeltető a listára kerülne, a WEEELABEX-iroda megvizsgálja az összefoglaló ellenőrzési jelentést, és az összefoglaló ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 30 munkanapon belül megvizsgálja, hogy a megfelelőség-ellenőrzési eljárással kapcsolatos valamennyi követelmény teljesül-e.

A megfelelőségi igazolást kiállítják:

- A WEEELABEX tanúsítási folyamat **valamennyi szükséges lépésének elvégzését** követően;
- **A jelentkezési/regisztrációs díj befizetését** követően.

4.2 TÖRLÉS ÉS A JEGYZÉKBŐL VALÓ TÖRLÉS

A WEEELABEX-szervezet bizonyos helyzetekben, amelyeket a **B03 Megállapodás a kezelést végző üzemeltetők számára** című dokumentum részletesen ismerteti, törölheti az üzemeltető listájáról.

4.3 FELLEBBEZÉSI ELJÁRÁS

Az üzemeltető fellebbezést kezdeményezhet az őt hátrányosan érintő tanúsítási eljárás vagy a jegyzékbe vételről / a jegyzékből való törlésről szóló döntés **ellen**.

A WEEELABEX-szervezethez a létesítmény vagy az elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak feldolgozási folyamata jegyzékbe vételéről, jegyzékbe nem vételéről vagy jegyzékből való törléséről szóló **határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül** kell beérkeznie a fellebbezésnek.